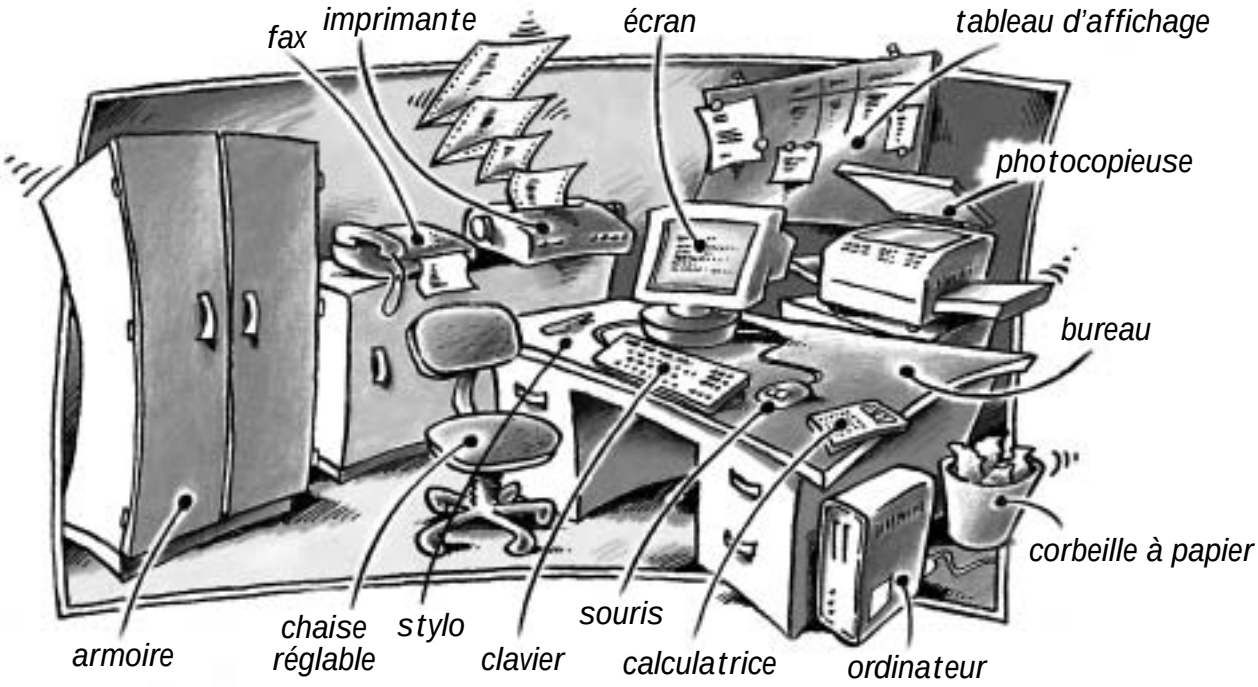
Les fournitures de bureau

❶ Regardez les objets qui se trouvent dans ce bureau :



Un voleur est entré. Quels objets a-t-il emportés, qu'est-ce qu'il a cassé ? Complétez !

Objets disparus : _____

Objets cassés : _____

© 2003 Max Hueber Verlag · Dieses Blatt darf fotokopiert werden.

2 Vous voulez aménager votre nouveau bureau.
De quels objets avez-vous besoin et pour quoi faire ? Citez-en au moins quatre en indiquant une situation concrète comme dans l'exemple.

J'ai besoin d'un ordinateur pour écrire des méls à mes clients.

a. _____

b. _____

c. _____

d. _____

3 Maintenant remplissez le bon de commande interne pour que le service administratif de votre entreprise achètent ces fournitures.

Nom de l'employé :

Nom du service :

Date souhaitée de livraison :

Article(s) : Quantité :

Date de la commande : Signature :

4 A deux, décrivez à tour de rôle votre bureau.

Mon bureau a deux fenêtres, _____

_____

_____

_____

_____

© 2003 Max Hueber Verlag · Dieses Blatt darf fotokopiert werden.

Lösungen

Leçon 9

1

objets disparus : le clavier, l'imprimante, le fax, la calculatrice, l'ordinateur
objets cassés : l'écran, l'armoire

2

réponse libre

3

réponse libre

4

réponse libre

Wortschatz

armoire *f* : Schrank
bureau *m* : Schreibtisch, Büro
calculatrice *f* : Taschenrechner
chaise réglable *f* : Drehstuhl
clavier *m* : Tastatur
corbeille à papier *f* : Papierkorb
écran *m* : Bildschirm
fournitures *f, pl* : Büromaterial
imprimante *f* : Drucker
photocopieuse *f* : Fotokopierapparat
souris *f* : Maus
tableau d'affichage *m* : Pinwand

© 2003 Max Hueber Verlag · Dieses Blatt darf fotokopiert werden.